

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A.  
17-100 Bielsk Podlaski, ul. 3 Maja 22  
tel. 85 730 24 92, 85 731 90 30  
NIP: 5430200402, REG.: 050213754  
Zarejestrowane w Sądzie Rejonowym w Białymstoku  
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
pod Nr KRS 000005037  
Kapitał zakładowy 9 558 400 zł  
Uiszczony wkład 9 558 400 zł

Zamawiający:

**DI – ZS.11/22**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie sektorowe:

**„Transport węgla dla potrzeb Spółki MPEC S.A. w Bielsku Podlaskim”**

Data: 16.09.2022 r.

**ZATWIERDZIŁ:**

Prezes Zarządu

*mgr inż. Jerzy Krassowski*

**Rozdział I – Nazwa oraz adres Zamawiającego**  
**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A.**

ul. 3 Maja 22

17-100 Bielsk Podlaski

tel. 85 730 24 92

e - mail: [sekretariat@mpecsa.pl](mailto:sekretariat@mpecsa.pl)

Spółka zarejestrowana jest w Sądzie Rejonowym w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS : 0000005087

NIP 543-020-04-02; REGON 050213754

**Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie niniejsze jest prowadzone w oparciu o postanowienia § 4 ust. 1, „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi oraz roboty budowlane w Miejskim Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej S.A. w Bielsku Podlaskim” w trybie przetargu nieograniczonego.

2. W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

**Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu węgla samochodami samowładowczymi z **Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddziału KWK Mysłowice – Wesoła**, ul. Piastów Śląskich (biuro obsługi klienta + waga) w godzinach 6-14 w dni powszednie, 41-408 Mysłowice na **plac składowy przy ulicy Rejonowej 11 w Bielsku Podlaskim**.

**UWAGA!!!**

**ODBIÓR WĘGLA ODBYWA SIĘ BEZ KOLEJKI W GODZINACH 6-14 W DNI POWSZEDNIE.**

Przewidywana ilość węgla do przewiezienia wynosi: **3 000 t.**

**Dodatkowo Wykonawca będzie zobowiązany do:**

Przestrzegania i stosowania w **Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddziału KWK Mysłowice – Wesoła oraz w Miejskim Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej S.A. w Bielsku Podlaskim** zasad dla Dostawców/Wykonawców (Wymaganiami w zakresie bhp, ppoż. i ochrony środowiska) wykonujących prace/usługi na terenie spółek w trakcie realizacji zadania.

**Rozdział IV – Termin i miejsce wykonania zamówienia**

Dostawy powinny być realizowane w ilości minimum 50 ton na dobę w dni powszednie w terminach:

- 1 500 t od **03.10.2022 r.** do **16.11.2022 r.**;

- 1 500 t od **17.11.2022 r.** do **23.12.2022 r.**;

Węgiel dostarczany będzie ważony na wadze samochodowej w PGG S.A. w oddziale KWK Mysłowice – Wesoła oraz na placu składowym Zamawiającego przy ulicy Rejonowej 11 w Bielsku Podlaskim.

**Rozdział V – Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej lub częściowej**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **Rozdział VI – Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) jako Wykonawca lub Podwykonawca co najmniej 2 podobne usługi polegające na transporcie węgla o wartości usługi nie mniejszej niż 300 000,00 zł netto, wraz z podaniem zakresu, jego wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty czy zostały prawidłowo ukończone (wymagane np. 2 referencje).

**Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku obowiązany jest przedstawić wykaz wykonanych zamówień (usług) według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ;**

2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wymagany jest wykaz osób oraz kopie dokumentów, uprawnień do prowadzenia pojazdów ciężarowych o wymaganych ładownościach, zaświadczeń kwalifikacyjnych. Ponadto Wykonawca musi oświadczyć że:

- dysponuje minimum 3 zestawami (samochód + naczepa o ładowności minimum 25 t.)

3) Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł.

**Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku obowiązany jest złożyć oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ;**

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do ofert dokumentów i oświadczeń zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia” Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów, jakich żąda w rozdziale VII.

## **Rozdział VII – Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz żądane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, a także oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

2. W celu wskazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ;

3. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów:

1) Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, według wzoru stanowiącego – załącznik nr 3 do SWZ,

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Formularze i oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów dołączonych do niniejszej specyfikacji winny być złożone w formie oryginałów. Pełnomocnictwa winny być złożone w formie oryginału podpisane przez osobę/osoby działające w imieniu Wykonawcy lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza - jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z zasadami reprezentacji, wynikającymi z właściwego rejestru). Pełnomocnictwo musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienia do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu (w tym m.in. podpisywania ofert) albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby upoważnionej oraz napisem/pieczczęcią „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację osoby poświadczającej a więc należy opatrzyć je własnoręcznym czytelnym podpisem lub pieczęcią imienną z podpisem nieczytelnym osoby poświadczającej.

5. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

### **Rozdział VIII - Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Irena Minkiewicz – Kierownik Działu Inwestycji i Środowiska – tel. 85 731 90 32,
- Paweł Stalewski – Inspektor ds. Inwestycji i Środowiska – tel. 85 731 90 34.

### **Rozdział IX – Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

### **Rozdział X-Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **Rozdział XI – Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składania się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, pod rygorem nieważności.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SWZ oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Ofertę należy złożyć na druku „OFERTA”- załącznik nr 1 do SWZ, bez nanoszenia jakichkolwiek zmian.
6. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujący dokumenty i oświadczenia:
  - 1) formularz ofertowy,
  - 2) oświadczenia oraz dokumenty wymagane w Rozdziale VI niniejszej specyfikacji

warunków zamówienia,

3) pełnomocnictwo w formie oryginału podpisane przez osobę/osoby działające w imieniu Wykonawcy lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza- jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osobę/osoby uprawnioną/ uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z zasadami reprezentacji, wynikającymi z właściwego rejestru),

4) wykaz wykonanych zamówień.

7. Nie później niż w terminie składania ofert Wykonawca może zastrzec te informacje w ofercie, które nie mogą być udostępniane, ponieważ zawierają tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Załączniki zawierające informacje zastrzeżone należy wymienić w ofercie i umieścić w oddzielnym pakiecie spiętym, ponumerowanym i opatrzonym nazwą: "Załączniki zastrzeżone". Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

8. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, oznaczonej nazwą (firmą), adresem Wykonawcy i zaadresowanej: **Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A., ul. 3 Maja 22, 17-100 Bielsk Podlaski**

9. Opakowanie oferty należy oznakować następująco:

**„Transport węgla dla potrzeb Spółki MPEC S.A. w Bielsku Podlaskim”**

**- nie otwierać do dnia 26.09.2022 r. do godz. 10.<sup>15</sup>**

## **Rozdział XII- Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej S.A. ul. 3 Maja 22, 17-100 Bielsk Podlaski, sekretariat lub za pośrednictwem poczty na ten sam adres.

2. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego upływa **26.09.2022 r. godz.10.<sup>00</sup>**.

3. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający bez otwierania zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

4.Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w świetlicy, w dniu **26.09.2022 r. godz. 10.<sup>15</sup>**.

## **Rozdział XIII – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny**

1. Cena oferty – **100%**.

2. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych Warunkach Zamówienia oraz posiada najniższą cenę.

3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **Rozdział XIV- Istotne postanowienia dla stron**

Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera Projekt Umowy (*Załącznik Nr 5*).

## **Rozdział XV- Informacje dodatkowe**

Wszelkie pytania kierowane przez Wykonawców do Zamawiającego wymagają formy pisemnej i należy je przesłać na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I Specyfikacji :



- 1) Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści Specyfikacji, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 2) Zamawiający udostępnia treść wyjaśnienia Specyfikacji, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej;
- 3) **W postępowaniu prowadzonym na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych (odwołanie, skarga do sądu);**
- 4) Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku na skutek naruszenia postanowień Regulaminu może złożyć skargę do Zarządu Spółki, w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu;
- 5) Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 5 dni od jej otrzymania, udzielając Wykonawcy pisemnej odpowiedzi. Brak udzielenia odpowiedzi w terminie oznacza oddalenie zarzutów podniesionych w skardze.

## **Rozdział XVI- Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w sytuacji gdy:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz wysyła do Wykonawców.

### Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Oferta

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik Nr 4 – Wykaz wykonanych zamówień

Załącznik Nr 5 – Wzór umowy